

**COMUNE DI AMENO
PROVINCIA DI NOVARA**

DELIBERAZIONE N° 47

Trasmessa al Comitato Regionale di
Controllo il

Prot. n°

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
- seduta pubblica -

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Pettenasco ed Ameno per la costituzione dell'organismo indipendente di valutazione (O.I.V.) in forma associata ai sensi dell'art. 14 del L.Lgs. n. 150/2009.

L'anno duemilatredici, addì 27 del mese di novembre alle ore 21,00 e seguenti nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
NERI	ROBERTO - Sindaco	X	
FANTINI	ALESSANDRO	X	
BRAMBILLA	NOEMI	X	
COMINOLI	VALENTINA	X	
PRIMATESTA	ROBERTO	X	
GODI	GIUSEPPE	X	
DIDO'	CARLO	X	
Totali		7	=

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **GIULIA DI NUZZO** la quale provvede alla redazione del presente verbale. Ricontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il **dr. NERI ROBERTO** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 150/2009:

- le amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la *performance* individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della *performance* sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la *performance* con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T) ora A.N.A.C.;

CONSIDERATO che per dare attuazione a detti principi, ogni amministrazione pubblica deve adottare un Sistema di misurazione e di valutazione della *performance* organizzativa ed individuale, come stabilito dall'art. 7 del D.Lgs 150/2009, e che la funzione di misurazione e di valutazione delle *performance* è svolta da:

1. Organismi indipendenti di valutazione della *performance* (O.I.V.), cui compete la misurazione e valutazione della *performance* di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti/responsabili di vertice;
2. dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T) ora A.N.A.C.;
3. dai dirigenti/responsabili di ciascuna amministrazione, cui compete la misurazione e la valutazione della *performance* individuale del personale;

PRESO ATTO, quindi, che ogni amministrazione deve dotarsi di un Organismo indipendente di valutazione della *performance* (O.I.V.), che sostituisce i servizi di controllo interno comunque denominati;

RITENUTO di optare per la composizione monocratica del suddetto organismo al fine di conseguire un risparmio di spesa;

PRESO ATTO della volontà dei Comuni di Pettenasco e di Ameno in merito all'opportunità di aderire ad una convenzione per la costituzione in forma associata dell'O.I.V., per conseguire un ulteriore risparmio di spesa nonché per attuare, a livello di territorio, una politica uniforme ed omogenea nell'ambito dei sistemi di valutazione, incentivazione e valorizzazione del personale dipendente;

DATO ATTO che:

- l'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 dispone che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni che stabiliscono i fini, la durata, le forme di consultazione, i rapporti finanziari e gli obblighi e garanzie reciproche degli enti contraenti;
- la possibilità di assolvere in forma associata ai compiti inerenti la costituzione dell'O.I.V. è espressamente riconosciuta, come già sottolineato, dall'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 150/2009;

VISTO lo schema di convenzione per la costituzione in forma associata dell'O.I.V., che si compone di n. 16 articoli e che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato sub "A"), che disciplina, ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 267/2000, le modalità di funzionamento dell'O.I.V. per i sopracitati Comuni e che prevede tra l'altro:

- l'individuazione del Comune di AMENO quale ente capofila;
- la ripartizione della spesa nel seguente modo: 50% a carico di ciascun comune;
- la durata in numero tre anni;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dai responsabili di servizio ai sensi art. 49 – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte nella premessa, la bozza di Convenzione per la costituzione in forma associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), allegata **sub. A)** alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Sindaco pro tempore, quale rappresentante legale dell'Ente, alla stipula della convenzione medesima;
3. di dare atto che la spesa del 50% sarà a carico del Comune di Ameno;
4. di demandare al responsabile del servizio interessato ed al responsabile del servizio finanziario l'adozione di ogni atto e provvedimento necessario e consequenziale all'approvazione della presente deliberazione, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa.

Con separata votazione ad esito unanime favorevole di dichiarare la presente immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 comma 4 Dlgs 18.08.2000 n. 267 .

Allegato "A" alla deliberazione Consiglio Comunale n. 47 in data 27.11.2013

SCHEMA CONVENZIONE

L'anno duemilatrecento, il giorno _____ del mese di _____, nella sede del Comune dicon la presente scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto, tra:

- il Comune Pettenasco C.F. _____ - rappresentato da-----, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede,
- e
- il Comune di Ameno, C.F. _____ - rappresentato da.....il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, domiciliato per la sua carica presso la sede;

Premesso che la presente Convenzione viene stipulata ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni, al fine di assicurare la completa attuazione dell'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009, nonché delle norme contenute a riguardo nei rispettivi statuti e regolamenti concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi, con la presente convenzione le parti definiscono i rapporti di collaborazione tra di loro per l'istituzione in forma associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* (OIV), secondo le modalità di seguito indicate.

Si stipula e si conviene quanto segue:

Art. 1 - Istituzione

1. E' istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dei Comuni di Pettenasco e Ameno

Art. 2 - Ambito di operatività

1. L'OIV esercita le proprie funzioni nei confronti dei comuni sottoscrittori della presente Convenzione.

Art. 3 – Composizione e durata in carica

1. L'OIV è a composizione monocratica.
2. L'OIV rimane in carica per tre anni decorrenti dalla data della nomina, e può essere confermato per un solo ulteriore triennio.

Art. 4 - Requisiti

1. Il componente dell'OIV deve essere in possesso di requisiti di elevata professionalità ed esperienza giuridico- organizzativa e/o nel campo del management, della pianificazione e dei controlli con riferimento alla P.A. locale, ed in particolare dovrà essere in possesso di:
 - a) adeguato titolo di studio;
 - b) adeguate esperienze professionali.
2. E' requisito imprescindibile, in alcun altro modo surrogabile, il possesso della laurea specialistica o della laurea di cui al vecchio ordinamento e, in particolare, requisito indispensabile per la nomina è il possesso in alternativa di uno dei seguenti titoli:
 - a) laurea in ingegneria, economia, giurisprudenza;
 - b) laurea in altra disciplina unitamente ad un titolo di studio post-universitario, quali dottorato di ricerca, master di II livello o scuola di specializzazione di durata biennale o triennale in management e organizzazione del lavoro delle PP.AA., pianificazione e controllo di gestione delle PP.AA., diritto del lavoro, diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione o discipline affini;

c) laurea in altre discipline, unitamente ad un'esperienza professionale maturata ai sensi del successivo comma 3 per 7 anni.

3. Il componente dell'OIV deve essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti requisiti:

a) esperienza professionale di almeno 5 anni in posizioni di responsabilità nelle PP.AA. locali nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, dell'innovazione e valutazione delle performances e dei risultati, maturati in posizione di dirigente (qualifica dirigenziale) apicale dell'area risorse umane e organizzazione o dell'area controlli, direttore generale di enti locali con presenza di personale con qualifica dirigenziale, segretario generale di comuni e province, con servizio svolto in data antecedente a quella di entrata in vigore della L. 127/1997 o successivamente se attributario dell'incarico di direttore generale di enti locali con presenza di personale con qualifica dirigenziale;

b) libera professione esercitata per almeno 5 anni nel campo della P.A. locale con specifico riferimento all'area giuridico organizzativa.

4. Per i soggetti di cui alla lettera c) del comma 2, l'attività di cui sub a) e sub b) del precedente comma 3 dovrà essere stata esercitata per almeno 7 anni.

Art. 5 - Cause di incompatibilità

1. Non può essere nominato componente dell'OIV colui che ricopre, o che abbia ricoperto nei tre anni antecedenti la nomina, uno dei seguenti incarichi o cariche:

a) cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;

b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;

c) cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;

d) collaborazioni coordinate e continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;

e) segretario comunale, dipendente o revisore dei conti dell'ente o di enti convenzionati od associati.

2. Non può essere altresì nominato chi abbia raggiunto la soglia dell'età della pensione.

Art. 6 - Ente capofila. Forme di consultazione e vigilanza.

1. Ente capofila per la gestione associata delle funzioni dell'O.I.V. è il Comune di Ameno

Per la programmazione, le consultazioni reciproche, le verifiche e il controllo della gestione associata è istituita la Conferenza formata dai Sindaci degli Enti partecipanti, presieduta dal Sindaco del Comune Capofila. Può essere invitato a partecipare ai lavori della Conferenza il titolare delle funzioni dell'O.I.V..

Art. 7 - Procedimento di nomina

1. I candidati dovranno produrre ai fini dell'eventuale nomina:

a. curriculum vitae;

b. dichiarazione sostitutiva di certificazione di essere in possesso dei requisiti per la nomina, da indicarsi specificatamente;

c. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di assenza delle cause di incompatibilità.

Art. 8 - Nomina

1. La nomina avviene da parte del Sindaco del Comune capofila, sentita la Conferenza dei Sindaci di cui al precedente art. 7, previa valutazione comparativa dei candidati, da effettuarsi sulla base dei contenuti del curriculum vitae.

2. Il nominativo, il curriculum ed il compenso del componente l'OIV sono pubblicati sui siti internet di tutti i Comuni aderenti alla convenzione.

Art. 9 - Competenze

1. All'OIV compete:

a. proporre ai Sindaci dei Comuni aderenti, la valutazione degli incaricati di posizione organizzativa;

b. monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e dei controlli interni, nell'ambito dei comuni aderenti;

- c. garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente, nell'ambito dei comuni aderenti;
- d. redigere la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della *performance* individuale al personale dipendente dei comuni aderenti, sulla base della valutazione degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
- e. validare la relazione sulla *performance* dei comuni aderenti;
- f. verificare i risultati e le buone pratiche in tema di pari opportunità.

2. All'OIV compete altresì:

- a. garantire la corretta applicazione di linee guida, metodologie e strumenti predisposti dalla Commissione indipendente per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), proponendo allo scopo, in sede di prima applicazione, il sistema di valutazione e misurazione della *performance* ai sensi dell'art. 30, comma 3, e art. 7, comma 2, del D. Lgs. 150/2009;
- b. promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. 150/2009 e dal D.lgs 33/2013 da parte dei comuni aderenti;
- c. riferire ai Sindaci dei comuni aderenti, alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica ed alla CIVIT in ordine ad eventuali criticità riscontrate nell'esercizio delle proprie competenze;
- d. relazionare con periodicità annuale, ai Sindaci dei comuni aderenti, sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni;
- e. ogni altra competenza eventualmente attribuitagli dalla legge.

Art. 10 - Audizioni

- 1. L'OIV può disporre audizioni dei segretari comunali, degli incaricati di posizione organizzativa, dei dipendenti, e di ogni altro soggetto, ove ritenuto utile ai fini dell'espletamento dell'attività.

Art. 11 – Funzioni di Segretario dell'O.I.V.

- 1. Le funzioni di segretario dell'O.I.V. sono svolte dal personale dell'ufficio individuato da ogni singolo Ente.

Art. 12 - Diritto di accesso

- 1. L'OIV ha diritto di accesso ad ogni documento ed informazione formati o detenuti dai Comuni aderenti, ritenuti utili dall'OIV stesso per l'esercizio delle proprie attività.
- 2. I segretari comunali, gli incaricati di P.O. ed i dipendenti tutti sono tenuti a collaborare attivamente con l'OIV, anche ai sensi del Codice di comportamento del personale delle amministrazioni pubbliche.

Art. 13 - Riparto delle spese

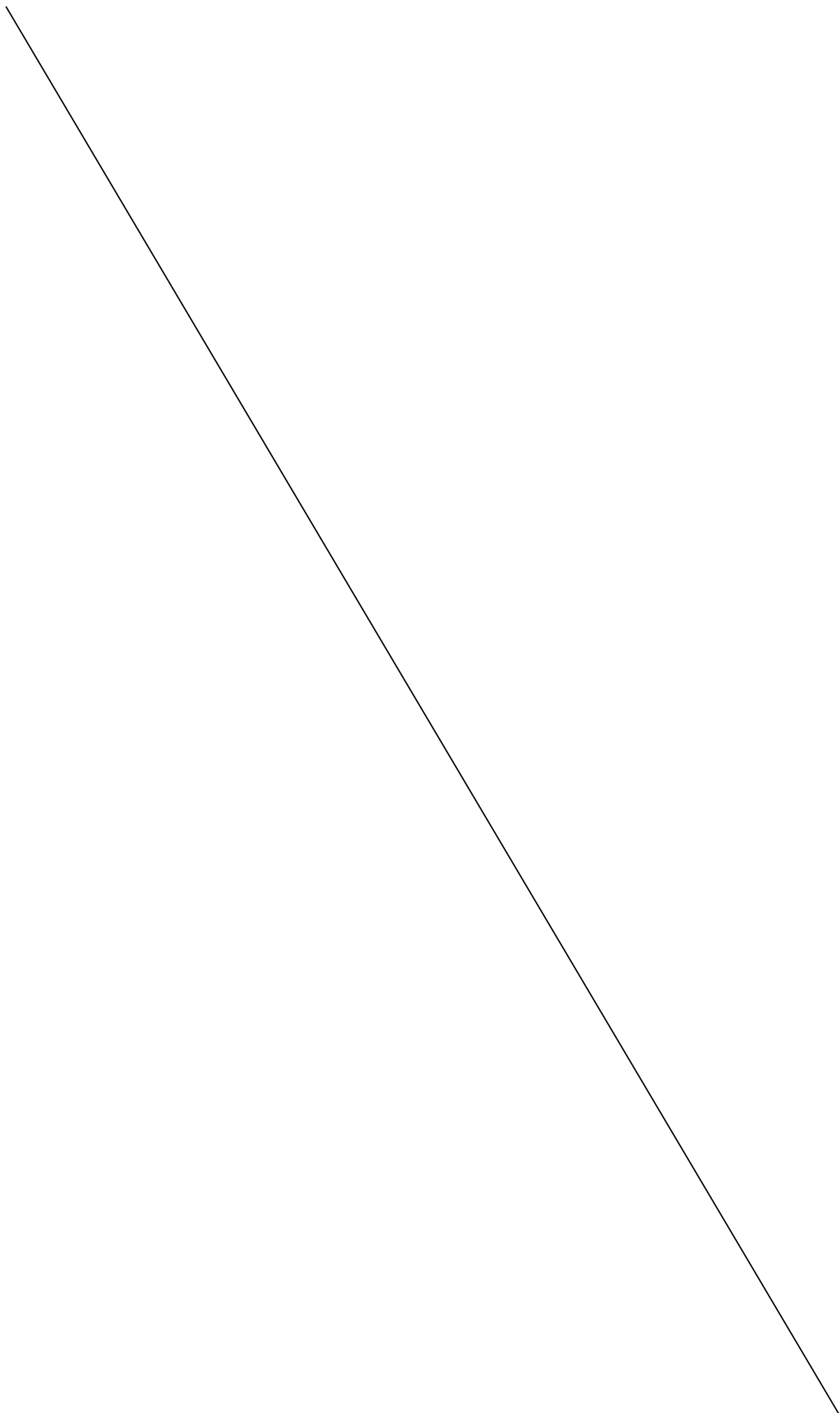
- 1. La spesa derivante dall'istituzione e dal funzionamento dell'OIV è ripartita al 50% tra i due comuni.
- 2. Il Comune diè tenuto a versare al Comune Capofila la quota dovuta entro 30 giorni dal ricevimento della nota di riparto annuo delle spese.

Art. 14 - Decorrenza e durata della convenzione

- 1. La validità della convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione e dura tre anni.

Art. 15 - Recesso

- 1. Il recesso dal servizio associato è consentito con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, con un preavviso di almeno tre mesi.



VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell' art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Neri Roberto

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Dott. NERI Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa DI NUZZO Giulia

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Ameno, 10/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa DI NUZZO Giulia

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 27.11.2013

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n.267)

€ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000,n.267)

Ameno, lì 10/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa DI NUZZO Giulia

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE