



COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

PIANO PERFORMANCE 2016

Programma trasparenza ed integrità 2016

Area strategica	Performance 2016 - Ufficio demografico - stato civile - segreteria
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	D.Lgs. 33/2013 – aggiornamento dati pubblici nella sezione “amministrazione trasparente”
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Aggiornamento dei documenti, informazioni previsti nel programma trasparenza ed integrità 2016.

Indicatore:

100%	Percentuale di informazioni pubblicate nella sezione amministrazione trasparente rispetto a quelle previste dal programma	
------	---	--

Personale:	Scapardini Daniela Fantini Stefania
------------	--

Nuove procedure informatiche

Area strategica	Performance 2016 - Ufficio demografico - stato civile - segreteria
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	Introduzione programma Olimpo
Modalità di attuazione	Giornata di formazione per n. 4 dipendenti. Messa a regime nuovo programma informatico Olimpo per gestione documentazione.

Indicatore:

65%	Controllo dati immessi nel nuovo programma e utilizzo nuova procedura.	
100%	formazione	n. 4 dipendenti frequentanti il corso di formazione

Personale:	Scapardini Daniela Fantini Stefania
------------	--

Legge 76/2016 e DPCM 144/2016 relative alle unioni civili e ai contratti di convivenza

Area strategica	Performance 2016 - Ufficio demografico - stato civile - segreteria
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	Adozione normative e procedure Legge 76/2016 e DPCM 144/2016 relative alle unioni civili e ai contratti di convivenza.
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Partecipazione a corsi di formazione per scegliere dubbi e incertezze riguardo all'applicazione della nuova procedura. Definizione delle procedure e predisposizione modulistica.

Indicatore:

100%	formazione	n. 1 dipendente frequentante corsi di formazione
100%	Registrazione unioni civili e convivenze di fatto	30 gg.

Personale:	Scapardini Daniela
------------	--------------------

Iscrizioni anagrafiche per immigrazione richiedenti asilo politico

Area strategica	Performance 2016 - Ufficio demografico
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	Costituzione convivenza e iscrizioni anagrafiche cittadini immigrati.
Modalità di attuazione	Predisposizione modulistiche e mediazione con il personale preposto alla gestione degli immigrati. Definizione delle procedure.

Indicatore:

100%	Iscrizioni anagrafiche	45 gg.
------	------------------------	--------

Personale:	Scapardini Daniela
------------	--------------------

Programma trasparenza ed integrità 2016

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio contabilità e tributi
Responsabile	Geom. Baronchelli Gualtiero

Obiettivo	D.Lgs. 33/2013 – aggiornamento dati pubblici nella sezione “amministrazione trasparente”
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Aggiornamento dei documenti, informazioni previsti nel programma trasparenza ed integrità 2016.

Indicatore:

100%	Percentuale di informazioni pubblicate nella sezione amministrazione trasparente rispetto a quelle previste dal programma	
------	---	--

Personale:	Baronchelli Gualtiero
------------	-----------------------

Miglioramento riscossione entrate tributarie

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio contabilità e tributi
Responsabile	Geom. Baronchelli Gualtiero

Obiettivo	Migliorare la riscossione delle entrate tributarie
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Verifica pagamenti degli avvisi emessi e predisposizione elenco posizioni da avviare a riscossione coattiva

Indicatore:

100%	Rispetto della tempistica	Accertamenti su avvisi di pagamento non riscossi
------	---------------------------	--

Personale:	Baronchelli Gualtiero
------------	-----------------------

Rinnovo affidamento servizio tesoreria

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio contabilità e tributi
Responsabile	Geom. Baronchelli Gualtiero

Obiettivo	Affidamento servizi di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2021
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Predisposizione bando di gara, pubblicazione e affidamento.

Indicatore:

100%	Rispetto della tempistica	Predisposizione bando di gara, pubblicazione e affidamento.
------	---------------------------	---

Personale:	Baronchelli Gualtiero
------------	-----------------------

Affidamento servizio preparazione e distribuzione pasti scuola dell'infanzia

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio contabilità e tributi
Responsabile	Geom. Baronchelli Gualtiero

Obiettivo	Affidamento servizio preparazione e distribuzione pasti presso scuola dell'infanzia di Ameno
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Predisposizione bando di gara, pubblicazione e affidamento.

Indicatore:

100%	Rispetto della tempistica	Predisposizione bando di gara, pubblicazione e affidamento.
------	---------------------------	---

Personale:	Baronchelli Gualtiero
------------	-----------------------

Imposta sulla pubblicità e sulle affissioni

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio contabilità e tributi
Responsabile	Geom. Baronchelli Gualtiero

Obiettivo	Imposta sulla pubblicità e sulle affissioni - gestione servizio
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Valutazione circa la possibilità di gestire internamente il servizio ed eventuale predisposizione della modulistica necessaria.

Indicatore:

100%	Rispetto della tempistica	Affidamento del servizio o eventuale predisposizione della modulistica per gestire internamente il servizio
------	---------------------------	---

Personale:	Baronchelli Gualtiero
------------	-----------------------

Programma trasparenza ed integrità 2016

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio tecnico urbanistico
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	D.Lgs. 33/2013 – aggiornamento dati pubblici nella sezione “amministrazione trasparente”
Modalità di attuazione	Entro il 31/12/2016 Aggiornamento dei documenti, informazioni previsti nel programma trasparenza ed integrità 2016.

Indicatore:

100%	Percentuale di informazioni pubblicate nella sezione amministrazione trasparente rispetto a quelle previste dal programma	
------	---	--

Personale:	Duelli Daniela
------------	----------------

Nuove procedure informatiche

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio tecnico urbanistico
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	Installazione e utilizzo nuovo programma informatico SUE sportello unico edilizia per l'acquisizione in formato elettronico di pratiche edilizie
Modalità di attuazione	Partecipazione di n. 1 dipendente ad un corso di formazione Inserimento dati

Indicatore:

75%	Controllo dei dati immessi nei nuovi programmi, aggiornamento modulistica, utilizzo delle nuove procedure	
-----	---	--

Personale:	Duelli Daniela
------------	----------------

Piano regolatore generale comunale

Area strategica	Performance 2016 – Ufficio tecnico urbanistico
Responsabile	Neri Roberto - Sindaco

Obiettivo	Progetto Preliminare Variante Strutturale n. 3 PRGI - approvazione
Modalità di attuazione	Predisposizione documentazione, verifica materiale presentato dai professionisti incaricati, indizione conferenze dei servizi, trasmissione verbali

Indicatore:

75%	Rispetto tempistiche	Predisposizione documentazione, verifica materiale presentato dai professionisti incaricati, indizione conferenze dei servizi, trasmissione verbali
-----	----------------------	---

Personale:	Duelli Daniela
------------	----------------