

COMUNE DI AMENO

Provincia di Novara

**OGGETTO: ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO
AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA-
PERIODO 01/01/2017/ al 30/06/2018.**

= ° = ° = ° = ° = ° = ° = ° = ° = ° = ° =

L'anno duemiladiciassette addì 3 del mese di aprile nella Residenza Municipale di Ameno, alla Piazza Marconi n.1, avanti a me dottoressa Angela Ganeri, Segretario Comunale di Ameno, abilitata a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono personalmente comparsi:===

- Il Sig.re Gualtiero Baronchelli, nato ad Ameno il 19/01/1956 C.F. BRNGTR56A19A264G, il quale interviene nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di AMENO, Codice Fiscale e Partita IVA 00452150030 , che legalmente rappresenta, in qualità di Responsabile del Servizio individuato con provvedimento n. . 25 /2014, di seguito per brevità denominato “ Comune”;
- il Signor Barzanò Fabrizio nato a Monza il 02/09/1965 in qualità di legale rappresentante dell' impresa Soluzione Servizi S.r.l., con sede legale in Via Monte Grappa n. 60, cap 20845 SOVICO (MB) C.F. / P.IVA 12939320151, di seguito denominato “Appaltatore”

si conviene e stipula quanto segue:

1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO. Il Comune di AMENO, come sopra rappresentato, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n.33 del 30/11/2016 e della determina di affidamento n. 8 del 31/01/2017, con la quale si conferisce alla ditta Soluzione Servizi S.r.l che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto relativo al servizio mensa presso la Scuola Materna di Ameno sino al 30/06/2018 (con interruzione per le scuole secondo il calendario scolastico)

2) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO. Il corrispettivo dovuto dal "Comune di Ameno " alla "ditta appaltatrice" per il pieno e perfetto adempimento del contratto è pari ad € 4,40 oltre Iva, nella misura di legge, per ogni singolo pasto, corrispondente ad un importo complessivo stimato in €. 35.000,00oltre IVA.

Il numero dei pasti annui presuntivo è di 5.500 e non vincolante per le parti contrattuali in quanto il reale quantitativo annuo dei pasti potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, per effetto dell'utilizzo del servizio da parte dell'utenza.

Il servizio dovrà essere svolto anche per quantitativi minori o maggiori ed impegnerà la ditta aggiudicatrice alle stesse condizioni e senza nessuna altra pretesa.

Il pagamento dei corrispettivi derivanti dal presente affidamento, è fissato in 30 giorni, ed avverrà in base alle singole fatture che saranno emesse mensilmente dalla ditta appaltatrice per il numero dei pasti espressamente

ordinati e consegnati alle scuole ed esibizione mensile del prospetto recante il dettaglio giornaliero dei pasti forniti, previa attestazione di regolarità e conferma della fornitura da parte del Responsabile del Servizio.

3) OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELLA “DITTA APPALTATRICE”. L'appalto viene concesso dal “Comune di Ameno ” ed accettato dalla “ditta appaltatrice” sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui al capitolato d'appalto e relativi allegati approvati con determina n. 33 del 30/11/2016 del Responsabile del Servizio Finanziario .

I suddetti documenti che sono depositati agli atti del “Comune di Ameno ”, e sottoscritti dalle Parti per integrale accettazione, si intendono facenti parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegati.

A norma dell'art. 26 del D.lgs 09 .04.2008 n. 81 è allegato al presente contratto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze che indica le misure volte ad eliminare e/o ridurre al minimo i rischi da interferenze. Le parti si impegnano, inoltre, a rispettare le vigenti norme legislative igienico-sanitarie di cui alla Legge 283 del 30/4/1962 e suo regolamento di esecuzione DPR 327 del 26/3/1980 e s.m.i., al D.Lgs. 193 del 06/11/2007.

Tutte le norme di Legge in materia di alimenti e bevande si intendono qui richiamate. Le derrate biologiche utilizzate dovranno essere conformi a tutta la normativa vigente in tema di metodi di produzione biologica, certificazione ed identificazione di tali prodotti, comunitaria e nazionale.

Tutte le norme di legge in materia di alimenti biologici e di prodotti

derivanti da coltivazione a lotta integrata si intendono qui richiamate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel capitolato d'appalto valgono le disposizioni regolamentari e legislative vigenti in materia.

L'appaltatore ha depositato presso il Comune il piano di autocontrollo ed il protocollo delle operazioni di sanificazione e disinfestazione di cui all'art. 4 del capitolato.

L'appaltatore è impegnato a comunicare al Comune il nominativo del Responsabile Alimentare (art. 8 del capitolato) ed ogni eventuale variazione dello stesso.

4) DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE. E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio (ai sensi dell'art. 14 del capitolato).

In caso di infrazione alle norme del presente contratto, commessa dall'appaltatore occulto, unico responsabile verso il Comune e verso terzi si intenderà l'appaltatore.

5) CAUZIONE DEFINITIVA. La "ditta appaltatrice", a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito cauzione definitiva dell'importo di € 3.500,00. = (tremilacinquecento/00)regolarmente incassato reversale n. 122 in data 13/03/2017 presso la Tesoreria comunale Banca Popolare di Novara;

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte della "ditta appaltatrice", il Comune di Ameno avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta

cauzione.

6) PENALI E RISOLUZIONE. In caso di inadempienza da parte della ditta appaltatrice degli obblighi derivanti dal presente contratto, il Responsabile del Servizio, procederà all'applicazione delle penali e/o disporrà la risoluzione del contratto secondo le prescrizioni di cui all'art. 15 del capitolato d'appalto che qui si intendono integralmente riportate e trascritte. Con il provvedimento di risoluzione del contratto, l'amministrazione nel comunicare l'intenzione di risolvere il contratto di appalto, si rivale direttamente sull'importo della cauzione per i danni subiti, e può riservarsi di agire per le vie legali per i maggiori danni.

7) CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE. Per qualsiasi contestazione è competente il Foro di Verbania -

8) OBBLIGHI E ASSICURAZIONI DELL'APPALTATORE. La "Ditta appaltatrice" si obbliga ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti Collettivi di Lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

L'appaltatore ha presentato idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi da responsabilità civile per danni comunque arrecati, ivi compresi quelli dipendenti dalla somministrazione del cibo anche prodotti per colpa grave per un massimale superiore ad € 2.500.000,00 (cfr polizza n. 75509959 Compagnia Assicurativa Allianz s.p.a. emessa dall' Agenzia di

MILANO Pagano, Via Giotto, n.3 cap 20145 - MILANO).

9) DOMICILIO DELL'APPALTATORE. Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso la sede legale della ditta. Le comunicazioni saranno effettuate a mezzo di telefono, fax, lettera, internet e ogni altro modo consentito, salvi i casi nei quali è stabilita la lettera raccomandata.

10) SPESE CONTRATTUALI – Sono a carico dell'appaltatore.

11) INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY.-

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, il Comune di Ameno provvederà alla raccolta ed al trattamento dei dati personali della ditta appaltatrice per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione. In particolare ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della sopra citata decreto il Comune comunica quanto segue:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

I dati verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dell'appalto in questione. Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza. La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

I dati sono utilizzati e comunicati: all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno al Tesoriere Comunale, al Ministero delle

Finanze, all'avente diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/90, o ad altri Enti pubblici in ottemperanza a specifici adempimenti normativi.

La Ditta appaltatrice ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 13 del DLgs 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti codesta ditta potrà rivolgersi all'Ufficio Istruzione dell'Ente.

Il titolare del trattamento dei dati presso il Comune di Ameno è il Sindaco.

12) COSTITUZIONE IN MORA – I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

13) TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI - Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Appaltatore ha l'onere di utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, e di registrare su di esso, mediante bonifico bancario, tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto. A tal fine, l'Appaltatore si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. La violazione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione *ipso jure* del contratto. ===

La Stazione Appaltante potrà eseguire i pagamenti solamente previa positiva verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore. ===

14) RINVIO NORMATIVO Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di servizio ed altre disposizioni di legge in vigore.

Richiesto, io Segretario Comunale ho ricevuto questo atto in modalità elettronica ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 il quale, previa lettura e conferma, viene alla mia presenza sottoscritto in segno di piena approvazione ed accettazione. Il presente atto consta di sette facciate e parte della ottava sin qui==

Per il Comune

Sig.re Gualtiero Baronchelli

Per l'Appaltatore

Ditta Soluzione Servizi S.r.l. Sig.re Barzanò Fabrizio.

Segretario Comunale

Angela Ganeri