

COMUNE DI AMENO

PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.11****OGGETTO:****DETERMINAZIONE TARIFFE PER UTILIZZO LOCALI COMUNALI.**

L'anno duemiladiciannove addì ventuno del mese di gennaio alle ore sedici e minuti trenta nella sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BRAMBILLA NOEMI - Sindaco	Sì
2. FRANZOSI SERGIO TERESIO - Vice Sindaco	Sì
3. BARONE AURELIA ANNA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Roberto GILARDONE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Dott.ssa Noemi BRAMBILLA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che il patrimonio del Comune dispone di locali da poter destinare a convegni, manifestazioni, riunioni, ecc., da parte di Associazioni e/o privati cittadini;

Richiamata la deliberazione del Sindaco n. 15 del 24.02.2014, di pari oggetto, con la quale sono state determinate le modalità e le tariffe di concessione dei locali comunali;

Ritenuto opportuno rivedere la regolamentazione dell'uso degli stessi e i relativi costi;

Visto il parere di regolarità tecnico/contabile, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai componenti della Giunta;

D E L I B E R A

1. Di determinare le modalità e le tariffe di concessione dei locali come segue:

Locali concedibili e tariffe

- Sala operaia: € 100,00 per la giornata, € 50,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 10,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.
- Sala Consiliare e Centro Anziani Gian Carlo Cristina: € 100,00 per la giornata, € 50,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubbliche, anche se a pagamento. A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 10,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.
- Spazio museale: € 200,00 per la giornata, € 100,00 per la mezza giornata. Il canone non è dovuto da parte di Associazioni e Gruppi che operano sul territorio comunale, che non hanno lo scopo di lucro tra le attività statutarie e che organizzano manifestazioni, incontri o attività aperte al pubblico, anche se a pagamento.

A tali Associazioni e Gruppi, nel periodo tra il 15 ottobre e il 15 aprile di ogni anno, sarà richiesto un rimborso forfettario per le spese di riscaldamento pari a € 15,00 per ciascuna mezza o intera giornata di utilizzo.

- Palestra:

- a. € 15,00 all'ora nei mesi di funzionamento dell'impianto di riscaldamento (15 ottobre – 15 aprile);
- b. € 10,00 all'ora nei restanti mesi;
- c. Il canone non è dovuto in caso di utilizzo da parte di Associazioni e Gruppi operanti sul territorio comunale che organizzano corsi destinati alla popolazione che siano a titolo gratuito.

Cauzione

Per l'uso degli anzidetti locali tutti i richiedenti verseranno una cauzione all'ufficio protocollo di € 50,00 prima della consegna delle chiavi. La cauzione verrà restituita a seguito di controllo delle condizioni dei locali.

La consegna delle chiavi, inoltre, è subordinata alla firma, da parte del rappresentante dell'Ente o da parte della persona che fa la richiesta, di un apposito modulo in cui vengono precisate le modalità di utilizzo e di restituzione dei locali.

Restituzione dei locali e delle chiavi

Nel caso di utilizzo gratuito della struttura i locali dovranno essere riconsegnati puliti, privi di rifiuti, se eventualmente prodotti, e nelle condizioni in cui sono stati consegnati. Le chiavi dovranno essere riconsegnate entro e non oltre il giorno successivo a quello dell'utilizzo. In caso di utilizzo nella giornata di sabato le chiavi potranno essere restituite nella giornata di lunedì.

Modalità di richiesta della concessione dei locali

Associazioni, gruppi e privati dovranno fare richiesta di utilizzo dei locali per iscritto, indirizzando la richiesta all'Ufficio Protocollo del Comune di Ameno e specificando il locale e il periodo di utilizzo.

E' possibile presentare richieste di utilizzo continuativo nel tempo (a titolo di esempio: una volta alla settimana) che l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare e di accettare. In questo caso potrà essere concordata una diversa modalità di restituzione delle chiavi.

2. Di disporre che comunque l'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione discrezionale dell'accoglimento delle richieste di concessione e l'eventuale motivato diniego.

3. Di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to : dott.ssa Noemi BRAMBILLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art.49 comma 2, 97 c.4.b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Ameno, lì 21/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to : dott.ssa Noemi BRAMBILLA

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art.49 comma 1 e 147 bis del D.Lg 267/2000.

Ameno, lì 21/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to : Gualtiero BARONCHELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29.01.2019 al 13.02.2019 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Ameno, li 29.01.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 21-gen-2019

- ☒ Per dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, comma 4, del TUEL 18/08/2000).
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : dott. Roberto GILARDONE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ameno, li 29/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Roberto GILARDONE