Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI N.152 DEL 29/12/2022

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE A CONFERIRE INCARICO EX ART. 1 C. 557 L. 311/2004 PER SUPPORTO UFFICIO FINANZIARIO ALLA DIPENDENTE SUNO GLORIA PER IL PERIODO 02.01.2023 - 31.03.2023.

L'anno duemilaventidue del mese di dicembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il decreto sindacale n. 107 del 15.01.2020 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Noemi Brambilla ha avocato a sé la responsabilità dei servizi relativi all'area Affari generali;

Visto il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e contestuale nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022 – 2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 in data 21.12.2021;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 23.05.2022 con la quale si è provveduto ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Preso atto che il Comune di Miasino ha richiesto al Comune di Ameno con prot. 0005608 del 23.12.2022, pervenuto il 27.12.2022 ns. prot. 0007737, l'autorizzazione per lo svolgimento di attività extra ufficio da parte del dipendente del Comune di Ameno dott.ssa Suno Gloria nel periodo 02.01.2023 – 31.03.2023 per n. 12 (dodici) ore settimanali;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 165/2001 che dispone: *“Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”*;
- l'art. 53, comma 8, del medesimo decreto secondo il quale: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione”*;

- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio; gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale”*;
- l'art. 92, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale recita: *“Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti Locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri Enti”*;
- l'art. 1 comma 557 della L. 311/2014 che prevede la possibilità per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di servirsi di attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, al di fuori dell'orario di lavoro, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

Sentita la dipendente interessata che si è resa disponibile a quanto sopra indicato;

Considerato che nulla osta alla concessione dell'autorizzazione in questione, dando atto che, trattandosi di incarico extra ufficio, la dipendente dovrà svolgere tale attività al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Ameno e, comunque, ogni costo per detto incarico resterà in capo al Comune di Miasino e con esonero da ogni responsabilità, derivante dal suddetto rapporto di lavoro, da parte del Comune di Ameno;

Ritenuto pertanto di autorizzare la dipendente dott.ssa Suno Gloria, allo svolgimento di attività extra ufficio presso il Comune di Miasino per il periodo 02.01.2023 – 31.03.2023 per n. 12 (dodici) ore settimanali;

D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni indicate in premessa, di autorizzare la dipendente del Comune di Ameno dott.ssa Suno Gloria allo svolgimento presso il Comune di Miasino di attività extra ufficio per n. 12 (dodici) ore settimanali per il periodo 02.01.2023 – 31.03.2023, come da richiesta del Comune di Miasino prot. 0005608 del 23.12.2022, pervenuta il 27.12.2022 ns. prot. 0007737.
- 2) di precisare che in caso di necessità le prestazioni da svolgere presso il Comune di Ameno, anche al di fuori del normale orario di lavoro, avranno prevalenza rispetto a quelle concesse al Comune di Miasino.
- 3) di dare atto che l'autorizzazione ha per oggetto lo svolgimento di attività lavorativa al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Miasino e, pertanto, ogni costo per detto incarico resterà in capo al Comune di Miasino e con esonero da ogni responsabilità, derivante dal suddetto rapporto di lavoro, da parte del Comune di Ameno.
- 3) di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Miasino.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Dott.ssa Noemi Brambilla