

Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI N.45 DEL 18/06/2026

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO FONDO RISORSE DECENTRATE AL PERSONALE DIPENDENTE, RETRIBUZIONI DI RISULTATO ALLE P.O. E INCENTIVI UFFICIO TRIBUTI RIF. ANNO 2025

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno diciotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n 25 del 27.12.2024, esecutiva, relativa a: "Bilancio di previsione pluriennale 2025-2027;
- la delibera C.C. n. 17 del 27.12.2024 di approvazione del D.U.P.S. triennale 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 26.03.2025, esecutiva, relativa all'approvazione del PIAO 2025 unitamente al Piano della Performance;
- i successivi atti di variazione del bilancio e del PIAO;
- la delibera G.C. n. 38 del 01.04.2026 di approvazione riaccertamento ordinario residui rif. anno 2025 con conseguente costituzione di FPV per il salario accessorio ai sensi del principio contabile applicato 5.2 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e dei principi di veridicità, correttezza e coerenza della rappresentazione contabile;
- la delibera C.C. n. 9 del 29/04/2026 di approvazione del Conto Consuntivo 2025;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il C.C.D.I. per la distribuzione del fondo delle risorse decentrate 2025;
- il CCNL siglato in data 21.5.2018;
- il CCNL siglato in data 16.11.2022;
- il nuovo CCNL di comparto siglato in data 23.02.2026 per il triennio 2022-2024;
- la delibera della Giunta Comunale n. 86 del 01.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: PERSONALE NON DIRIGENTE, FONDO RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2025, INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE, DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA, con la quale Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la costituzione delle risorse variabili, che si intende interamente richiamata;
- la delibera G.C. n. 98 del 12.11.2025 di integrazione indirizzi;
- la determina n. 63 del 13.11.2025 di integrazione dell'impegno di spesa e costituzione del fondo per il salario accessorio destinato al personale non dirigente per l'anno 2025;
- la delibera G.C. n. 129 del 29.12.2025 di autorizzazione alla firma per la sottoscrizione definitiva;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Considerato che le progressioni economiche storiche, l'indennità di comparto e le indennità di specifiche responsabilità sono state già liquidate in corso d'anno;

Dato atto che gli incentivi per le funzioni tecniche vengono liquidati al termine di ciascun progetto con separato atto a fini di corretta rendicontazione;

Richiamata la determina n. 16 del 26/01/2026 Area Affari generali, con cui è stata approvata l'attribuzione del differenziale stipendiale contrattato per l'anno 2025 e quindi già liquidato;

Dato atto che, rispetto al Fondo salario accessorio dell'anno 2025, restano infine da liquidare:

- performance individuale destinata al personale non dirigente e non E.Q.;
- indennità di risultato destinata alle posizioni EQ;
- indennità disagio e rischio;
- incentivi ufficio tributi;

Richiamata la determina n. 6 del 16.01.2026 di conferimento incarico per servizio di componente esterno del nucleo di valutazione per il triennio 2026-2028 alla ditta Dasein srl;

Viste le schede di valutazione debitamente compilate e controfirmate, di cui non sono pervenute note o memorie in merito;

Visto il verbale n. 1/2026 del Nucleo di valutazione, prot. n. 3909/2026, allegato alla delibera G.C. n. 56/2026 di presa d'atto delle valutazioni;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29.04.2019 con la quale è stata approvata la metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità per la quale ciascuno dei quali avrà un valore in termini di punteggio assegnato e conseguentemente di determinazione della retribuzione di posizione;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29.04.2019 con la quale è stato approvato il documento denominato "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE" nel quale vengono declinate le caratteristiche generali del sistema di misurazione e valutazione rivolto al personale di qualifica dirigenziale, al personale delle posizioni organizzative ed al personale dei livelli e con la quale è stato stabilito che il sopra approvato "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE" ha effetto dall'anno 2019 e sostituisce, ad ogni effetto, i precedenti sistemi di valutazione approvati con la deliberazione del Sindaco n. 74 del 29.09.2014 ad oggetto: "Presa d'atto metodologia di valutazione del personale dipendente e schede di valutazione per l'anno 2013";
- deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della G.C. n. 59 del 15.12.2023 di approvazione del CCDI triennale 2023-2025;
- deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della G.C. n. 1 del 19.05.2023 "Individuazione aree delle posizioni organizzative – ridefinizione struttura"
- deliberazione del Commissario prefettizio con i poteri della G.C. n. 19 del 29.09.2023 "Determinazione valori economici retribuzione di posizione ai dipendenti responsabili degli uffici e dei servizi – titolari di posizioni organizzative" con la quale:
 - si è preso atto della pesatura delle posizioni organizzative effettuata dal Nucleo di Valutazione;
 - è stata disposta l'attribuzione della retribuzione di posizione alle P.O. incaricate, a seguito della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione mediante la metodologia vigente, come risultante dalla seguente tabella di punteggio:

Aree	Totale
Ragioneria e Tributi	1526,88
Affari generali	1488,31
Ufficio tecnico	1481,40
Vigilanza	1200,73
Demografici	1138,84

- Sono stati stabiliti i valori economici delle retribuzioni di posizione attribuibili ai dipendenti Responsabili degli uffici e dei servizi e nominati Responsabili delle seguenti unità organizzative di 1° livello ("aree") come segue:

AREE	RETRIBUZIONE POSIZIONE
Amministrativa/Affari generali/Servizi Culturali/Personale	€ xxxx,00
Servizi demografici	€ xxxx,00
Ufficio tecnico Edilizia privata/patrimonio/ambiente/Lavori pubblici	€ 8.000,00
Ragioneria e Tributi	€ 10.000,00
Vigilanza e Commercio	€ xxxx,00

Stabilita nel CCDI normativo triennale 2023-2025, approvato con delibera su richiamata, una percentuale per il conferimento dell'indennità di risultato pari al 25%, art. 20 c. 1;

Ritenuto di attribuire la retribuzione di risultato alle P.O. incaricate, a seguito della valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione mediante la metodologia della Performance vigente, secondo le seguenti fasce di punteggio, ai sensi dell'art. 20 CCDI triennale 2023-2025:

Fascia A valutazione inferiore al 70% – Nessuna indennità di Risultato

Fascia B Compresa tra 70% e i 89,99% – si procede alla liquidazione del premio in modo direttamente proporzionale al budget individuale di risultato.

Fascia C oltre 90% – si procede alla liquidazione del 100% dell'indennità di risultato.

Dato atto che, in sede di costituzione del fondo salario accessorio, con la determina n. 55 del 06/10/2025, successivamente integrata dalla det. n. 63 del 13/11/2025, è stato stabilito di integrare la quota destinata alle E.Q. di € 136,53, finanziata ex art. 79 c.3 CCNL 16.11.2022, da ripartire equamente tra le n. 2 E.Q. in essere;

Dato atto che, per quanto concerne la liquidazione degli incentivi all'ufficio tributi, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento generale delle entrate comunali rubricato "*Potenziamento degli Uffici entrate comunali e incentivo al personale dipendente*", nonché della delibera G.C. n. 52 del 09.05.2022 di quantificazione e definizione delle modalità di erogazione del compenso incentivante:

- il totale riscosso per accertamenti IMU, con riferimento alle diverse annualità di competenza, nel 2025 ammonta a complessivi € 17.595,53, come da reversali registrate;

- il totale riscosso per cartelle di pagamento TARI, con riferimento alle diverse annualità di competenza, nel 2025 ammonta a complessivi € 1.689,00, come da reversali registrate, tenuto conto che si considera l'incassato derivante non solo da attività di accertamento esecutivo ma

anche da tutte le altre forme di sollecito di pagamento, ai sensi del c. 1091bis art. 1 Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

- il massimo erogabile corrispondente al 5% delle somme riscosse ammonta a € 964,23, di cui il 15% è destinato alla quota strumentale per il potenziamento dell'ufficio tributi e il restante 85% ai dipendenti interessati;
- il beneficio attribuito non supera il 15% del trattamento tabellare annuo lordo individuale della dott.ssa Gloria Suno, unico responsabile per l'ufficio tributi;
- le posizioni accertate superano il 20% del totale dei soggetti passivi, come richiesto dalla citata delibera G.C. n. 52/2022;

Rilevato che occorre, pertanto, attribuire a ciascun dipendente avente diritto, i vari compensi di cui al suddetto contratto integrativo:

- compensi incentivanti la produttività individuale, da attribuirsi al personale dipendente in base ai parametri riferiti alla categoria e posizione economica, alle presenze in servizio, nonché alla valutazione effettuata con le schede in atti, secondo il modello approvato in sede di contrattazione decentrata, ex art. 22 c. 9-10-11-12 del CCDI 2023-2025, nelle seguenti misure:

- F.S. € 1.565,36 a titolo di performance individuale
- C.S. € 1.164,72 a titolo di performance individuale
- G.E. € 1.118,54 a titolo di performance individuale

- Indennità Condizioni di lavoro - da intendersi ai sensi dell'art. 80 c. 2 lett. c) CCNL 2022 (maneggio valori, attività disagiate ed esposte a rischi):

- € 1.000,00 dipendente C.S., da liquidare;

- Compensi IMU e TARI c. 1091 L. 145/2018 e art. 80 c. 2 lett. g) CCNL 2022: previsione presunta € 5.000,00 lordi:

- € 819,59 al lordo di oneri e IRAP dipendente S.G., da liquidare;

Rilevato inoltre di dover contestualmente provvedere alla liquidazione della retribuzione di risultato spettante:

- dipendente D.D. inquadrata nell'area delle posizioni organizzative nell'importo di € 2.000,00, calcolato nel seguente modo: 25% di € 8.000,00 = € 2.000,00 oltre a € 68,26 di integrazione;
- dipendente S.G. inquadrata nell'area delle posizioni organizzative nell'importo di € 2.500,00, calcolato nel seguente modo: 25% di € 10.000,00 = € 2.500,00 oltre a € 68,26 di integrazione;

Verificata la capienza del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e gli impegni già assunti con la costituzione del fondo stesso;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Dato atto che, ai sensi del decreto di assegnazione della Responsabilità del servizio scrivente n. 2 del 12.06.2024, in caso di assenza del Responsabile di servizio le relative funzioni sono svolte dal Segretario Comunale;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare le premesse come parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. Di prendere atto delle risultanze delle schede di valutazione inerenti la contrattazione decentrata 2025 e di disporre la liquidazione in favore del personale dipendente degli importi indicati in premessa riguardanti le varie voci del salario accessorio, nonché le somme relative alla retribuzione di risultato spettanti ai dipendenti inquadrati nell'area delle posizioni organizzative;
3. Di dare atto che la spesa troverà copertura come segue:

€ 3.848,62 a titolo di performance individuale in conto all'imp. n. 143/2026 cap. 120/1025/1 cod. 01.02.1;

€ 1.000,00 a titolo di Indennità disagio e rischio condizioni lavoro in conto all'imp. n. 145/2026 cap. 120/1025/1 cod. 01.02.1;

€ 2.000,00 indennità di risultato D.D. in conto all'imp. n. 131/2026, oltre a € 68,26 imp. 147/2026 cap. 120/1025/1 cod. 01.02.1;

€ 2.500,00 indennità di risultato S.G. in conto all'imp. n. 130/2026 oltre a € 68,26 imp. 147/2026 cap. 120/1025/1 cod. 01.02.1;

€ 819,59 lordi incentivi ufficio tributi, in conto all'imp. n. 146/2026 cap. 120/1025/1 cod. 01.02.1.

Il Segretario Comunale
In sostituzione del Responsabile di servizio
Firmato digitalmente
Dott.ssa Valsesia Elisabetta Elena

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.