

Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI N.86 DEL 29/09/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI UN DIPENDENTE A CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 80 DEL 07.09.2020.

Con impegno di spesa e/o previsione di entrata

Senza impegno di spesa

L'anno duemilaventi del mese di settembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il decreto sindacale n. 107 del 15.01.2020 che attribuisce la responsabilità di servizio;

Visto il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 09.12.2019 e visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 09.12.2019;

Visto il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.C.P. 2020/2022), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 20.01.2020;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 in data 25/11/2019 con la quale:

- si approvava la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022;
- si aggiornava la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022 prevedendo un'assunzione a tempo indeterminato e pieno per il posto che si è reso vacante del Responsabile del Servizio finanziario/Tributi dal 1° Ottobre 2019 per collocamento a riposo (giusta comunicazione reg. al prot. n. 1375 in data 20/03/2019 e successiva presa d'atto con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 in data 25/03/2019) e un'assunzione a tempo indeterminato e pieno per il posto che si è reso vacante nel corso dell'anno 2020 presso l'Ufficio Demografici.

Richiamato l'art.3 comma 8 della Legge 19/06/2019 n.56 il quale recita:

“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Affari generali n. 36 del 21.05.2020 – R.d.S. dott.ssa Noemi Brambilla, con la quale è stato approvato il bando di selezione pubblica per titoli e esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di “Istruttore direttivo anagrafe-stato civile-elettorale-segreteria” cat. D”;

Richiamata la determinazione Servizio Affari generali n. 62 del 17.07.2020 con la quale si nominava la commissione esaminatrice della suddetta selezione pubblica;

Richiamati:

- verbale n. 1 in data 21.07.2020 della suddetta Commissione, relativo a:
 - a) Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico atti del concorso;
 - b) Determinazione criteri generali e modalità di votazione degli esami;
 - c) Ammissione alle prove;
- la determinazione 71 del 03.08.2020 con la quale si approvava il verbale n. 2 in data 03.08.2020 della suddetta Commissione, relativo allo svolgimento della prova pre selettiva;
- la determinazione 76 del 10.08.2020 con la quale si approvava il verbale n. 3 in data 10.08.2020 della suddetta Commissione, relativo allo svolgimento della prova scritta;

Richiamata, infine, la determinazione Servizio Affari Generali 80 del 07.09.2020 con la quale:

- si approvava il verbale n. 4 in data 07.09.2020, della Commissione esaminatrice relativo allo svolgimento della prova orale;
- si dava atto che la candidata vincitrice della selezione pubblica è la dott.ssa Fantini Stefania nata a Borgomanero (No) il 17.08.2020;

Tenuto in conto che, appositamente consultata, la candidata Fantini Stefania, dipendente del Comune di Ameno e utilmente classificata nella graduatoria di cui sopra, ha dato la propria disponibilità all'ingresso in servizio nella categoria D a tempo pieno e indeterminato;

Dato atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, prevista dall'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

Dato quindi atto che sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la Legge n. 244/2007 (*Legge finanziaria 2008*);

Visto il D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008 e s.m.i.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro.

Attesa la competenza del Responsabile di Servizio all'emanazione e compimento dei rispettivi atti a valenza esterna;

DETERMINA

1. Di procedere all'assunzione-progressione verticale a tempo pieno e indeterminato dal 01.10.2020, della dott.ssa Fantini Stefania con la qualifica di "Istruttore direttivo anagrafe-stato civile-elettorale-segreteria - categoria "D" - posizione economica "D1".
2. Di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, (il cui schema viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale), che sarà sottoscritto dalla dipendente.
3. Che la dipendente sarà assegnata al Servizio Demografico-Affari generali".
4. Di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale è pari ad € 22.135,44 oltre alla tredicesima mensilità e oneri accessori previsti dal vigente CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali.
5. Di demandare al Servizio Affari Generali gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare l'eventuale comunicazione della modifica di qualifica della dipendente ai sensi della Legge n. 296/2006.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.ssa Noemi Brambilla

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA ED ESECUTIVITA'

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Ameno, lì 29/09/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:dott.ssa Noemi Brambilla

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Funzionario Incaricato
Dott. Roberto GILARDONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 20.10.2020.

Ameno, lì 20.10.2020

Il Funzionario Incaricato
F.to: Stefania Fantini

ESECUTIVITA'

La presente determinazione, non richiedendo impegno di spesa, è esecutiva dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO