

AREA/SETTORE	Ufficio Tecnico							ANNO	2021
POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Daniela Duelli								
LIVELLO DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE	Nettamente Inferiore alle attese NEGATIVA	Inferiore alle attese NON ADEGUATA	Parzialmente inferiore alle attese NON SUFFICIENTE	Parzialmente rispondente alle attese SUFFICIENTE	Rispondente alle attese ADEGUATA	Superiore alle attese BUONA	Nettamente superiore alle attese ECCELLENTE		
Relazione e integrazione	1	2	3	4	5	6	7		
comunicazione e capacità relazionale con i colleghi e gli Amministratori					x				
capacità di visione interfunzionale al fine di potenziare i processi di programmazione, realizzazione e rendicontazione						x			
partecipazione alla vita organizzativa						x			
integrazione con gli amministratori su obiettivi assegnati							x		
capacità di lavorare in gruppo						x			
capacità negoziale e gestione dei conflitti					x				
	0	0	0	0	10	18	7	5,83	
Innovatività	1	2	3	4	5	6	7		
iniziativa e propositività						x			
capacità di risolvere i problemi anche ricercando e utilizzando contatti e canali di informazione inusuali						x			
autonomia							x		
capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche						x			
capacità di contribuire alla trasformazione del sistema						x			
capacità di definire regole e modalità operative nuove						x			
introduzione di strumenti gestionali innovativi						x			
	0	0	0	0	0	36	7	6,14	
Gestione risorse economiche	1	2	3	4	5	6	7		
gestione delle entrate: efficienza e costo sociale							x		
gestione delle risorse economiche e strumentali affidate							x		
rispetto dei vincoli finanziari							x		
capacità di standardizzare le procedure, finalizzandole al recupero dell'efficienza						x			
sensibilità alla razionalizzazione dei processi						x			
capacità di orientare e controllare l'efficienza e l'economicità dei servizi affidati a soggetti esterni all'organizzazione						x			
	0	0	0	0	0	18	21	6,50	
Orientamento alla qualità dei servizi	1	2	3	4	5	6	7		
rispetto dei termini dei procedimenti						x			
capacità di programmare e definire adeguati standard rispetto ai servizi erogati; presidio delle attività: comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi						x			
capacità di organizzare e gestire i processi di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi controllandone l'andamento							x		

gestione efficace del tempo di lavoro rispetto agli obiettivi e supervisione della gestione del tempo di lavoro dei propri collaboratori						x		
capacità di limitare il contenzioso						x		
capacità di orientare e controllare la qualità dei servizi affidati a soggetti esterni all'organizzazione						x		
livello di conformità e regolarità amministrativa atti a seguito di controlli successivi							x	
rispetto dei tempi di pubblicazione secondo le modalità organizzative prescritte in tema di Trasparenza							x	
rispetto delle azioni di contrasto alla corruzione secondo le azioni contenute nel PTPTC							x	
	0	0	0	0	0	30	28	6,44
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	1	2	3	4	5	6	7	
capacità di analizzare il territorio, i fenomeni, lo scenario di riferimento e il contesto in cui la posizione opera rispetto alle funzioni assegnate						x		
capacità di ripartire le risorse in funzione dei compiti assegnati al personale						x		
orientamento ai bisogni dell'utenza e all'interazione con i soggetti del territorio o che influenzano i fenomeni interessanti la comunità (gradimento del servizio)							x	
livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta, anche acquisita e certificata attraverso specifici percorsi formativi							x	
sensibilità nell'attivazione di azioni e sistemi di benchmarking						x		
	0	0	0	0	0	18	14	6,40

AREA/SETTORE		ANNO	2021
Ufficio Tecnico		% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	51%
DIRIGENTE/POSIZIONE ORGANIZZATIVA			
Daniela Duelli		% COMPORTAMENTI	49%
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE			
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE	51%	Grado di raggiungimento	98,00%
COMPORTAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI		PESO	VALUTAZIONE (MIN 1 MAX 7)
Relazione e integrazione		9	5,83
Innovatività		10	6,14
Gestione risorse economiche		10	6,50
Orientamento alla qualità dei servizi		10	6,44
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi		10	6,40
VALUTAZIONE COMPORTAMENTI MANAGERIALI	49%	49	307,37
			89,61%

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	98,00%	ESITO COMPLESSIVO:	93,89%
ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	89,61%		