

# COMUNE DI AMENO

## AREA FINANZIARIA

Art. 35 del D. Lgs. N. 33/2013 - PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SERVIZIO TRIBUTI

<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>	<b>DOTT.SSA ANITA CARETTI</b>	Mail: <a href="mailto:ufficio.tributi@comune.ameno.novara.it">ufficio.tributi@comune.ameno.novara.it</a> Pec: <a href="mailto:ameno@pec.it">ameno@pec.it</a>	Tel: 0322/998103
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>DOTT.SSA ANITA CARETTI</b>	Mail: <a href="mailto:ufficio.tributi@comune.ameno.novara.it">ufficio.tributi@comune.ameno.novara.it</a> Pec: <a href="mailto:ameno@pec.it">ameno@pec.it</a>	Tel: 0322/998103
nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>	Mail: <a href="mailto:ufficio.protocollo@comune.ameno.novara.it">ufficio.protocollo@comune.ameno.novara.it</a> Pec: <a href="mailto:ameno@pec.it">ameno@pec.it</a>	Tel: 0322/998103

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Per i procedimenti ad istanza di parte:	
Descrizione procedimento	Riferimenti normativi					atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
<b>RISCOSSIONE ORDINARIA TARI</b> Emissione atti per la riscossione ordinaria della TARI (tributo a liquidazione d'ufficio)	L. n. 147/2013; Regolamento per l'applicazione della Tassa sui rifiuti e Regolamento Generale delle entrate comunali	Nel termine previsto dal Regolamento o dalla Deliberazione di determinazione delle scadenze		RIESAME ai sensi dell'art. 2-quater del D.L. 30 settembre 1994, n. 564, come modificato dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28	Non applicabile	Non applicabile	
<b>ACCERTAMENTO IMU/TASI/TARI</b> Verifica della regolarità della posizione del contribuente finalizzata all'eventuale emissione di avviso di accertamento con determinazione dell'importo da pagare, comprensivo di imposta, sanzioni ed interessi	L. n. 296/2006; D.L. n. 201/2011; D.Lgs. n. 23/2011 L. n. 147/2013; L. n. 160/2019 L. n. 212/2000; Regolamenti comunali dei singoli tributi D.Lgs.nn. 471-472-473/1997	Gli avvisi di accertamento in rettifica e d'ufficio devono essere notificati, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati. Entro gli stessi termini devono essere contestate o irrogate le sanzioni amministrative tributarie, a norma degli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 18/12/1997, n. 472 e successive modificazioni.		RICORSO in Commissione Tributaria Provinciale ai sensi degli art. 18 e ss. D.Lgs. 31/12/1992 n. 546. Dal 1° gennaio 2016 il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione dell'ammontare preteso dal Comune (art. 17-bis del D.Lgs 31/12/1992, n. 546)  RIESAME ai sensi dell'art. 2-quater del D.L. 30 settembre 1994, n. 564, come modificato dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28	Non applicabile	Non applicabile	
<b>RISCOSSIONE COATTIVA IMU/TASI/TARI</b> Emissione ingiunzioni fiscali o ruolo coattivo per la riscossione degli avvisi di accertamento divenuti definitivi	L. n. 296/2006; R.D. n. 639/1910, seguendo anche le disposizioni contenute nel titolo II del DPR n. 602/1973, in quanto compatibili; DPR n. 602/1973; D.Lgs. n. 112/1999	Nel caso di riscossione coattiva dei tributi locali il relativo titolo esecutivo deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo  Per effetto delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 792, L. n. 160/2019, il nuovo accertamento esecutivo in vigore dal 1.1.2020 assorbe il precedente titolo costituito dalla cartella ovvero dall'ingiunzione fiscale		RICORSO in Commissione Tributaria Provinciale ai sensi degli art. 18 e ss. D.Lgs. 31/12/1992 n. 546. Dal 1° gennaio 2016 il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione dell'ammontare preteso dal Comune (art. 17-bis del D.Lgs 31/12/1992, n. 546)  RIESAME ai sensi dell'art. 2-quater del D.L. 30 settembre 1994, n. 564, come modificato dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28	Non applicabile	Non applicabile	

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Per i procedimenti ad istanza di parte:	
Descrizione procedimento	Riferimenti normativi					atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
<b>RIMBORSO IMU/TASI/TARI</b> Verifica della regolarità della posizione del contribuente a seguito di istanza di parte, finalizzata al rimborso di quanto pagato in eccedenza a titolo di imposta/tassa	L. n. 296/2006; D.L. n. 201/2011; D.Lgs. n. 23/2011 L. n. 147/2013; L. n. 160/2019 L. n. 212/2000; Regolamenti comunali dei singoli tributi	Entro 180 giorni dalla data di presentazione dell'istanza di rimborso ( art. 1, comma 164, L. n. 296/06)	Il provvedimento può essere sostituito da eventuale domanda di compensazione.	RICORSO in Commissione Tributaria Provinciale ai sensi degli art.. 18 e ss. D.Lgs. 31/12/1992 n. 546. Dal 1° gennaio 2016 il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo e può contenere una proposta di mediazione con rideterminazione dell'ammontare preteso dal Comune (art. 17-bis del D.Lgs 31/12/1992, n. 546)  RIESAME ai sensi dell'art. 2-quater del D.L. 30 settembre 1994, n. 564, come modificato dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28	Non applicabile	Istanza di rimborso/compensazione	Ufficio Tributi
<b>RIESAME AVVISO DI ACCERTAMENTO O DI RIMBORSO IMU/TASI/TARI</b> In seguito a istanza del contribuente, l'Ufficio verifica la motivazione della richiesta di riesame e procede all'eventuale rettifica, all'annullamento o alla conferma dell'atto.	art. 2-quater del D.L. 30 settembre 1994, n. 564, come modificato dall'art. 27 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28	L'esercizio dell'autotutela in materia tributaria non ha carattere obbligatorio da parte dell'ente	L'esercizio dell'autotutela in materia tributaria è alquanto peculiare e non ha carattere obbligatorio da parte dell'ente	Il procedimento in esame non sospende i termini per presentare ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale avverso l'atto di accertamento del tributo. L'autotutela non è elencata tra gli atti che possono essere impugnati in Commissione Tributaria.	Non applicabile	Istanza di rettifica/annullamento in autotutela	Ufficio Tributi
<b>RATEAZIONE TRIBUTI</b> Il debitore in comprovate difficoltà di ordine economico, può chiedere la rateazione del proprio debito tributario	Regolamento generale delle entrate comunali; art. 1, commi 796 e 797, L. 27 dicembre 2019, n. 160	La richiesta di rateazione va presentata entro il termine di scadenza del versamento dell'atto di cui si richiede la dilazione del pagamento			Non applicabile	Istanza di rateizzazione	Ufficio Tributi
<b>REGOLAZIONI CONTABILI TRA ENTI</b> Il contribuente o l'Ente può richiedere il riversamento dei tributi erroneamente rendicontati al comune competente	Art. 1, comma 722, L. n. 147/2013 D.M. 24 febbraio 2016	Entro 180 giorni dalla data di presentazione dell'istanza di rimborso ( art. 1, comma 164, L. n. 296/06)			Non applicabile	Istanza di riversamento (allegare quietanza pagamento)	Ufficio Tributi
<b>CERTIFICAZIONI/ATTESTAZIONI posizioni tributarie</b> Il contribuente può richiedere la verifica della propria posizione tributaria e il rilascio di relativa attestazione	Art. 2 L. n. 241/1990	Entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta			attivazione Portale del Contribuente entro il 31/12/2020	No prevista modulistica standard	Ufficio Tributi
<b>RISPOSTE a quesiti</b> Il contribuente può richiedere informazioni sugli adempimenti tributari e relative scadenze	Art. 2 L. n. 241/1990	Entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta			attivazione Portale del Contribuente entro il 31/12/2020	No prevista modulistica standard	Ufficio Tributi